

## 2021 年政府物流服务署档案销毁的资料

档案类别	获准销毁的 纸本档案数量 (直线米)	内容 / 主题
行政档案	87.84	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 行政</li> <li>• 政府产业及设施</li> <li>• 采购及物料供应</li> <li>• 财务及会计</li> <li>• 人力资源</li> <li>• 资讯管理、资讯服务及资讯科技</li> </ul>
业务档案	202.80	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 有关宿舍家具和设备的记录</li> <li>• 有关各部门的保险箱的记录</li> <li>• 有关供应商登记和资讯的记录</li> <li>• 有关各部门的制服的记录</li> <li>• 有关仓库检查的记录</li> <li>• 有关印刷工作的记录</li> <li>• 有关纸张测试的记录</li> <li>• 有关质量管理认证的记录</li> <li>• 有关更改印刷程序手册和印刷服务的记录</li> <li>• 有关为政府各部门采购货品和服务的记录</li> </ul>
<b>总计</b>	<b>290.64</b>	

如对上述资料有任何查询，请以电邮（电邮地址：[adsa@gld.gov.hk](mailto:adsa@gld.gov.hk)）与政府物流服务署联络。